



1° CIRCOLO DIDATTICO "GENNARO SEQUINO"

Via Roma, n° 80 – 80018 Mugnano di Napoli (NA)
Telefono 081 571 04 10 – Fax 081 745 11 42
Distretto 26 – Codice Mecc. NAEE15100R – C.F. 80101770636
e-mail naee15100r@istruzione.it – pec naee15100r@pec.istruzione.it
web site www.cdsequino.edu.it



FSE
FESR

Prot. n. 25/A.13.a

Mugnano di Napoli, li 07 gennaio 2019

OGGETTO: informativa sulla tutela del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del General Data Protection Regulation 679/2016/UE.

Secondo quanto prescritto dal Regolamento europeo G.D.P.R. 679/2016/UE, in vigore dal 25 maggio 2018, combinato con la vigente normativa nazionale, Vi informiamo che il trattamento dei dati conferiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza dei diritti degli alunni e delle rispettive famiglie. Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del Codice per la privacy e degli artt. 13 e 14 del G.D.P.R., Vi forniamo le seguenti informazioni.

1. Finalità del trattamento

I dati personali forniti sono trattati unicamente per le finalità istituzionali della Scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come sono definite dalla normativa vigente che rappresenta la base giuridica del trattamento (R.D. n° 653/1925, D.Lgs. n° 297/1994, D.P.R. n° 275/1999, L. n° 104/1992, L. n° 53/2003, D. Lgs n° 165/2001, D. Lgs n° 305/2006, D. Lgs n° 76/2005, D. Lgs n° 77/2005, D. Lgs n° 226/2005, D. Lgs n° 82/2005, D. Lgs n° 151/2001, D.P.C.M. n° 185/2006 fatto salvo quanto disposto dal D. Lgs n° 66/2007, D.P.R. n° 89/2009, L. n° 170/2010, D.M. n° 5669/2011, D.P.R. n° 80/2013, D. Lgs n° 33/2013, L. 128/2013, L. n° 107/2015 e relativi decreti applicativi e la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni).

2. Carattere obbligatorio o facoltativo per il conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui al punto 1. L'eventuale diniego al trattamento di tali dati potrebbe determinare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire tutti i servizi necessari per garantire il diritto all'istruzione e formazione.

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento G.D.P.R. Vi informiamo che i "dati sensibili" sono quei dati personali che sono idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale; i "dati giudiziari" sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

I dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come sensibili e giudiziari sono trattati nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento. Di norma non sono soggetti a diffusione, salvo la necessità di comunicare gli stessi ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo, nei limiti previsti dal D.M. 305/20036. L'acquisizione e il trattamento di questa duplice tipologia di dati avviene secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità.

2.1 Dati obbligatori

Nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, numero telefonico ed email, foto ed eventuale certificato d'identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, certificazione di vaccinazione, titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica, dati relativi alla conoscenza di lingue straniere, interessi formativi, frequenza e gradimento attività formative, dati relativi allo stato di salute (per assicurare l'erogazione del servizio di ristorazione scolastica, del sostegno agli alunni diversamente abili, dell'insegnamento domiciliare ed ospedaliero nei confronti degli alunni affetti da gravi patologie, per la composizione delle classi e per la partecipazione alle attività educative e didattiche programmate, a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione), dati idonei a rilevare orientamenti filosofici o religiosi (per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento), origine razziale ed etnica (per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana), dati relativi alle vicende giudiziarie (per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione; i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti dell'alunno nonché nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati), condizioni di disagio sociale, economico o familiare (per interventi di sostegno psico-sociale e di formazione, o la fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico).

Nome e cognome dei detentori della potestà genitoriale, o degli affidatari o dei tutori dell'alunno, data e luogo di nascita, indirizzo, numero telefonico ed email, se diversi da quelli dell'alunno, dati relativi alle vicende giudiziarie (per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione; i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti dell'alunno nonché nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati), condizioni di disagio sociale, economico o familiare (per interventi di sostegno psico-sociale e di formazione, o la fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico, vigilanza per affidamenti temporanei.).

2.2 Dati facoltativi

Per taluni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale della presente informativa.

3. Modalità di acquisizione e di trattamento dei dati

I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dall'alunno stesso, da coloro che esercitano la responsabilità genitoriale degli alunni o dalla Scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti. A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla normativa vigente, rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta di dati, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della sua dignità e della sua riservatezza. Il trattamento prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e cancellazione dei dati quando questi cessino di essere necessari. Il trattamento può essere svolto in forma cartacea, o attraverso strumenti informatici e telematici, ed i relativi dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso la presente istituzione scolastica, anche presso gli archivi del MIUR e suoi organi periferici (Ufficio Scolastico Regionale, Ambito Territoriale Provinciale, ed altri). In tal caso i dati verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione digitale indicate dall'AGID. I dati cartacei, invece, secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla direzione generale degli archivi presso il Ministero dei beni culturali, nel rispetto comunque delle misure di sicurezza indicate dal Codice e dal Regolamento G.D.P.R.

L'Istituto mette in pratica policy e prassi con riferimento alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti che vi sono riconosciuti dalla normativa vigente.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I soggetti a cui possono comunicati essere i dati personali nell'ambito della Scuola sono: il Dirigente Scolastico, i Responsabili del trattamento (D.S.G.A. e Collaboratore Vicario), gli Incaricati del trattamento amministrativo (che di fatto corrispondono alla segreteria didattica e amministrativa), i docenti del Consiglio di classe ed i membri dell'equipe per l'integrazione scolastica, relativamente ai dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali, nonché i collaboratori scolastici ed i componenti degli organi collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento, possono essere comunicati ad soggetti pubblici o privati (in particolare: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, all'Ente locale, INAIL, Azienda Sanitaria pubblica competente, gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza degli alunni e di supporto all'attività scolastica, Istituti di assicurazione per polizza infortuni, Avvocatura dello Stato, Magistratura ordinaria e amministrativa contabile, Organi di Polizia giudiziaria, Agenzie viaggi, Software house, liberi professionisti ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte). I soli dati anagrafici potranno essere conferiti a società di trasporto, a strutture pubbliche e private meta di visite scolastiche o oggetto di attività extra e parascolastiche. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni possono essere pubblicati mediante affissione all'ALBO ON LINE della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.

I dati personali forniti possono essere comunicati e/o trasmessi all'estero, a soggetti terzi con cui la scrivente Istituzione scolastica ha in essere contratti di servizi finalizzati alla fruizione da parte degli interessati dei servizi stessi. Ad esempio i dati possono essere messi a disposizione alla ditta che fornisce i servizi informatici per la conservazione su cloud dei documenti, alla compagnia assicurativa, a ditte erogatrici dei servizi di ristorazione scolastica. In questi casi, tali soggetti sono nominati dalla scrivente Istituzione quali responsabili in outsourcing dei trattamenti rispetto ai servizi erogati e i riferimenti di tali soggetti sono indicati nell'apposita sezione di amministrazione trasparente del sito scolastico.

5. Tempi di conservazione dei dati

I dati vengono conservati per il tempo strettamente necessario allo svolgimento della attività istituzionali nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

6. Data Protection Officer (DPO)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) è l'impresa PC WORLD di Ceobanu Daniela via Chiesa, 3 C.A.P. 80018 Comune Mugnano di Napoli (NA) email info@pcworldna.it pec pcworldna@pec.it

7. Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico p.t. prof.ssa Maria Grazia MELE, via Roma, n° 80, C.A.P. 80018 Mugnano di Napoli, tel 081 571 04 10, email: naee15100r@istruzione.it, pec: naee15100r@pec.istruzione.it.

Il Responsabile del trattamento dei dati a cui gli interessati possono rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art.7 del Codice è il Direttore dei S.G.A. dott.ssa Susanna GUARRACINO via via Roma, n° 80, C.A.P. 80018 Mugnano di Napoli, tel 081 571 04 10, email: naee15100r@istruzione.it, pec: naee15100r@pec.istruzione.it.

8. Diritti dell'interessato

Relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e portabilità garantiti dagli artt. 15 – 21 del GDPR n. 679/16, rivolgendosi al titolare o ai responsabili, del trattamento dei dati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione a quanto previsto dal Regolamento 679/2016/UE hanno diritto di proporre reclamo al Primo Circolo Didattico Statale di Mugnano di Napoli "Gennaro Sequino", come previsto dall'art. 77 del prefato Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento,

La presente informativa, già pubblicata all'ALBO ON LINE della presente istituzione scolastica, viene consegnata alla famiglia dell'alunno.



Il Dirigente scolastico
prof. Maria Grazia MELE